



ประกาศเทศบาลตำบลอากาศอำนวย
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒๔

เพื่อประโยชน์ของทางราชการ และเพื่อให้สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างคล่องตัว
สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๗ และข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวัชรินทร์ รุณจักร)

นายกเทศมนตรีตำบลอากาศอำนวย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลอากาศอำนวย อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,901,000.00	568,781.10	32,000.00 (-)	536,781.10	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์	0.00	0.00	32,000.00 (+)	32,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 จำนวนเงิน 32,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผล ภาพ ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสองพัน บาทถ้วน) (ตามราคากลางของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 1808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 (กองช่าง)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,901,000.00	536,781.10	8,000.00 (-)	528,781.10	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับ กระดาษขนาด A3	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / ค่าจัดซื้อเครื่อง พิมพ์แบบฉีดหมึก(Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน) (ตามราคากลางของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 (กองช่าง)
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,540,900.00	248,070.00	24,000.00 (-)	224,070.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ค	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 กระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณอีกได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวล ผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความ จำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือ ดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่ น้อย กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย -มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว -มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280x720

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									pixel หรือ 720p -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (NetworkInterface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal)หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth (ตามเกณฑ์ราคากลางฯ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/31095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 08010.3/32931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 (กองการศึกษา)
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,540,900.00	224,070.00	10,500.00 (-)	213,570.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	10,500.00 (+)	10,500.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานหมุนหนังพียูสีเข้มเหล็กแผ่นชุดโคเมี่ยมขึ้นรูป ขนาดกว้าง 60 ซม. ลึก 65 ซม. สูง 92 ซม. จำนวน 3 ตัว (ตามราคาท้องถิ่น) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 08010.3/22931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 (กองการศึกษา)
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,127,000.00	203,590.00	19,000.00 (-)	184,590.00	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เครื่องตัดหญ้าแบบขออนึ่ง	0.00	0.00	19,000.00 (+)	19,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เครื่องตัดหญ้าแบบขออนึ่ง จำนวน 19,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขออนึ่งจำนวน 2 เครื่องๆ ละ 9,500 บาท จัดซื้อตามราคารมาตรฐานครุภัณฑ์ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,520,000.00	774,913.65	83,000.00 (-)	691,913.65	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่อง ปรับอากาศแบบ แยกส่วน (ราคา รวมค่าติดตั้ง) ขนาด 30,000 บี ทียู	0.00	0.00	83,000.00 (+)	83,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / ค่าจัดซื้อเครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 41,500 บาท จำนวน เงิน 83,000 บาท (แปดหมื่นสามพันบาทถ้วน) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบ แยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 41,500 บาท เป็นจำนวนเงิน 83,000 บาท (แปดหมื่นสาม พันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 2. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการ ทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 3. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ สำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น หน่วยระบาย ความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 4. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพ รสเซอร์ (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองช่าง/ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

มีความประสงค์จะโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างคล่องตัวและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาเทศบาลตำบลอากาศอำนวย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(นางรัชนิกร ไทอิ่ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 14 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายทักษิณ แสงธรรม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 14 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายรัฐพล ผายเงิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่ 14 เดือนมิถุนายน 2568

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปาริชาติ โน้ตสุภา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
วันที่ 14 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายสอนสะเกต สุรณัฐรินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
วันที่ 14 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นางรัชนิกร ไทอิ่ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 14 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

ควรอนุมัติ

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....

ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายเชษฐา พวงเงิน)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลอากาศอำนวย
วันที่ 14 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายวัชรินทร์ รณจักร)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลอากาศอำนวย
วันที่ 14 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2568

4.2 สภาท้องถิ่นมีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 14 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2568

หรือผู้อนุมัติได้อนุมัติแล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับการันตีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....ผู้อำนวยการกองคลัง...เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นางรัชนิกร ไทอึ้ง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 14 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2568